

**ПРИНЯТО**

на педагогическом совете  
Протокол № 5 от 15.04.2021

**УТВЕРЖДЕНО**

Директор

С.А.Долженкова  
15.04.2021

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения родителей  
(протокол Совета родителей  
(законных представителей)  
от 15.04.2021 № 1)

**ПРИНЯТО**

с учетом мнения обучающихся  
(протокол Совета обучающихся  
от 15.04.2021 № 1)

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о формах, периодичности и порядке проведения  
текущего контроля успеваемости и промежуточной  
аттестации обучающихся начального общего  
образования**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение является локальным актом образовательного учреждения (далее – ОУ) разработано в соответствии с п. 10 ч. 3 ст.28, ст. 58 Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», требований Федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования (далее ФГОС НОО), приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования», Уставом ГКОУ РО Казанской школы-интерната.

1.2. Настоящее Положение определяет систему оценки планируемых результатов освоения обучающимися образовательной программы начального общего образования в соответствии с требованиями к личностным, метапредметным и предметным результатам.

1.3. Настоящее положение регламентирует форму, периодичность и порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся второго уровня образования.

1.4. Положение о формах, периодичности и порядке проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся (далее – Положение) рассматривается на педагогическом совете учреждения и утверждается приказом директора ОУ.

1.5. Настоящее положение обязательно для исполнения обучающимися и педагогическими работниками ОУ.

1.6. Текущий контроль успеваемости и промежуточной аттестации проводится в целях повышения ответственности каждого педагога за результаты труда, повышения качества обучения, реализации требований ФГОС НОО, определенных адаптированной основной образовательной программой (далее АООП НОО) в рамках учебного года или курса в целом.

1.7. Целью текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся является:

- установление фактического уровня теоретических знаний обучающихся по предметам учебного плана, их практических умений и навыков; соотнесение этого уровня с требованиями к личностным, метапредметным и предметным результатам;
- установление соответствия уровня освоения учащимися программ учебных предметов, курсов (модулей) учебного плана требованиям ФГОС НОО;
- контроль за реализацией АООП НОО;
- принятие организационно-педагогических решений по совершенствованию образовательного процесса.

1.8. Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация обучающихся осуществляется только по предметам, включенными в учебный план конкретного класса.

1.9. Текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию осуществляют педагогические работники в соответствии с должностными обязанностями и инструкциями.

1.10. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оперативное управление и коррекцию учебной деятельности обучающихся.

1.11. Промежуточная аттестация обеспечивает контроль эффективности учебной деятельности образовательного процесса в целом и является основанием для решения вопроса о переводе обучающихся в следующий класс.

1.12. Ежегодно решением педагогического совета ГКОУ РО Казанской школы-интерната определяется перечень учебных предметов, выносимых на промежуточную аттестацию; устанавливаются форма и порядок ее проведения; система оценок при промежуточной аттестации обучающихся. Данное решение утверждается директором образовательного учреждения.

## **2. Формы, периодичность и порядок текущего контроля успеваемости обучающихся**

2.1. Планируемые результаты освоения АООП НОО являются содержательной и критериальной базой системы оценки в текущем контроле обучающихся.

2.2. Текущий контроль успеваемости обучающихся (далее – текущий контроль) – оценка качества освоения обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в процессе и по окончании её изучения.

2.3. Цели текущего контроля:

- определение степени освоения рабочей программы по предмету, её разделов и тем для перехода к изучению нового учебного материала;

- корректировка рабочей программы по предмету в зависимости от качества освоения изученного материала.

2.4. Текущему контролю подлежит освоение обучающимися содержания компонентов какой-либо части (темы) учебного предмета, курса (модуля) учебного плана в соответствии с ФГОС НОО.

2.5. Текущий контроль успеваемости обучающихся проводится в течение учебного периода (четверти, полугодия) с целью систематического контроля уровня освоения обучающимися тем, разделов, глав учебных программ за оцениваемый период, прочности формируемых предметных знаний и умений, степени развития деятельности — коммуникативных умений, ценностных ориентаций.

2.6. Текущий контроль успеваемости включает в себя: урочное, тематическое, четвертное оценивание предметных результатов младших школьников.

2.7. Виды и формы текущего контроля:

- устные (устный ответ на поставленный вопрос, развернутый ответ по заданной теме, устное сообщение по избранной теме, декламация стихов, чтение текста и др.);

- письменные (письменное выполнение тренировочных упражнений, практических работ, написание диктанта, изложения, сочинения, выполнение самостоятельной работы, письменной проверочной работы, контрольной работы, тестов и др.);

- выполнение заданий с использованием ИКТ (компьютерное тестирование, online тестирование с использованием Интернет-ресурсов или электронных учебников, выполнение интерактивных заданий).

2.8. Порядок, формы, периодичность, количество обязательных мероприятий при проведении текущего контроля успеваемости определяет учитель самостоятельно с учетом контингента обучающихся, содержания учебного материала и используемых им образовательных технологий. Избранная форма текущего контроля отражается в рабочих программах по предмету.

2.9. Педагогические работники вправе выбирать и использовать обоснованные формы текущего контроля.

2.10. Администрация ОУ осуществляет проверку проведения учителями текущего контроля успеваемости по предметам учебного плана согласно утвержденному графику контрольных работ.

2.11. График проведения обязательных форм текущего контроля успеваемости обучающихся (письменных контрольных работ, тестов, КИМов), представляется учителем зам. директору по учебно-воспитательной работе на каждую четверть и является открытым для всех педагогических работников, обучающихся, их родителей (законных представителей). Заместитель директора по учебно-воспитательной работе контролирует ход текущего контроля успеваемости обучающихся, при необходимости оказывает методическую помощь учителю в его проведении.

2.12. Формы текущего контроля успеваемости:

- оценка устного ответа обучающегося, его самостоятельной, практической работы, тематического зачета, контрольной работы и др.;

- оценка метапредметных результатов проводится в ходе таких процедур, как решение задач творческого и поискового характера, учебное проектирование, итоговые проверочные работы, комплексные работы на межпредметной основе, мониторинг сформированности основных учебных умений;

- оценка достижения предметных результатов ведётся как в ходе текущего оценивания, так и в ходе выполнения итоговых проверочных работ;

2.13. В соответствии с Уставом ОУ при текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся применяется пятибалльная система оценивания. Оценка выражается в форме отметки (в баллах), зачетов или словесного (оценочного) суждения (для учащихся 1-х классов).

2.14. Текущий контроль успеваемости учащихся 1-го класса в течение учебного года осуществляется качественно, без фиксации достижений учащихся в классном журнале в виде оценок по пятибалльной системе. Допускается словесная объяснительная оценка.

2.15. Текущий контроль осуществляется во 2 – 4 классах по всем предметам учебного плана и предусматривает пятибалльное оценивание уровня знаний по предмету.

2.16. В ходе текущего контроля успеваемости учитель не может оценить работу обучающегося отметкой «2» (неудовлетворительно») при выполнении самостоятельной работы обучающего характера.

2.17. Не допускается выставление неудовлетворительных отметок учащимся сразу после пропуска занятий по уважительной причине.

2.18. Отметка за устный ответ выставляется в ходе урока и заносится в классный журнал и дневник обучающегося. Отметка за письменную работу заносится учителем в классный журнал в течение недели.

2.19. При выставлении неудовлетворительной отметки обучающемуся, учитель должен запланировать повторный опрос данного учащегося на следующих уроках с выставлением отметки.

2.20. По курсу ОРКСЭ вводится безотметочное обучение. Объектом оценивания по данному курсу становится нравственная и культурологическая компетентность учащегося, рассматриваемая как универсальная способность человека понимать значение нравственных норм, правил морали, веры и религии в жизни человека, семьи, общества, воспитание потребности к духовному развитию. Текущий контроль осуществляется средствами тестовых заданий разных типов.

2.21. Успеваемость обучающихся, занимающихся по индивидуальному учебному плану, подлежит текущему контролю только по предметам, включенным в этот план.

2.22. Текущий контроль успеваемости обучающихся, временно находящихся в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, осуществляется в этих учебных заведениях и учитывается при выставлении четвертной оценки.

2.23. Текущие оценки ежедневно заносятся в классный журнал, в электронный журнал и в дневники обучающихся.

2.23. Обучающимся 2 – 4 классов оценки выставляются по итогам каждой четверти, годовая (итоговая) оценка выставляется с учетом четвертных оценок.

2.24. Оценке по итогам учебного периода (четверти) подлежит уровень освоения учащимися АООП НОО в соответствии с требованиями ФГОС НОО по всем предметам учебного плана.

2.25. Отметка обучающегося за четверть выставляется на основе результатов текущего контроля успеваемости, с учетом результатов письменных контрольных работ.

2.26. Зачёт результатов освоения программы по учебным предметам, курсам (модулям) обучающимися, временно получающими образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, по итогам учебного периода

осуществляется при предъявлении медицинской справки и оценочной ведомости, в соответствии с Порядком зачёта результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

### **3. Формы, периодичность и порядок промежуточной аттестации обучающихся**

3.1. Освоение АООП НОО, в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся.

3.2. Основной задачей промежуточной аттестации является установление соответствия метапредметных и предметных результатов требованиям Федерального государственного образовательного стандарта, обеспечение объективной оценки каждого обучающегося.

3.3. Промежуточная аттестация проводится в форме итогового контроля в переводных классах начального общего образования, проводимого как учителями, так и администрацией.

3.4. Формы промежуточной аттестации в 1 – 3 классах учитель определяет самостоятельно на основе требований Стандарта к метапредметным и предметным результатам.

3.5. В соответствии с требованиями ФГОС НОО форма промежуточной аттестации метапредметных результатов обучающихся начальной школы - комплексная работа на межпредметной основе. Цель комплексной работы - оценка способности обучающегося решать учебные и практические задачи на основе сформированности предметных знаний и умений, а также универсальных учебных действий. Оценка промежуточных предметных результатов осуществляется в ходе выполнения стандартизированных проверочных работ по математике и русскому языку.

3.6. Промежуточная аттестация проводится в конце каждого учебного года в 1 – 4 классах с целью оценки уровня освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования. По окончании 1-го, 2-го и 3-го классов учитель самостоятельно определяет порядок, формы и процедуры промежуточной аттестации.

3.7. К промежуточной аттестации допускаются все обучающиеся переводных классов, имеющие положительные годовые отметки по всем предметам учебного плана, а также обучающиеся, имеющие одну неудовлетворительную отметку за год по любому предмету. При этом решением педагогического совета ОУ устанавливается срок ликвидации обучающимся академической задолженности по данному предмету, если по этому предмету не предусмотрена промежуточная аттестация за год.

3.8. Решение о сроках, формах и порядке проведения промежуточной аттестации, определение перечня учебных предметов, выносимых на аттестацию, принимается педагогическим советом ОУ, утверждается приказом директора и доводится до сведения всех участников образовательных отношений: педагогов, учащихся и их родителей (законных представителей).

3.9. На промежуточную аттестацию в начальной школе выносятся не более 3-х предметов.

3.10. Промежуточная аттестация проводится в мае по графику, утвержденному приказом директора ОУ. График проведения аттестационных мероприятий доводится до сведения учащихся не позднее, чем за 2 недели до их начала.

3.11. От промежуточной аттестации в переводных классах могут быть освобождены:

- отличники учебы;
- учащиеся, обучающиеся индивидуально на дому, при условии, что они успевают по всем предметам;
- учащиеся, освобожденные по состоянию здоровья согласно заключению медицинской комиссии;
- в связи с экстренным переездом в другой населенный пункт, на новое место жительства;
- по семейным обстоятельствам, имеющим объективные основания для освобождения от переводных экзаменов;
- обучающиеся, проходящие длительное лечение в лечебных или санаторных учреждениях;
- обучающиеся, заболевшие в аттестационный период, на основании медицинского подтверждения;
- обучающиеся – победители муниципальных, победители и призеры региональных предметных олимпиад по предметам, вынесенным на промежуточную аттестацию.

3.12. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются в классных и электронных журналах в разделах тех учебных предметов, по которым она проводилась.

3.13. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам образовательной программы или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительной причины признаются академической задолженностью.

3.14. Классные руководители доводят до сведения родителей (законных представителей) сведения о результатах промежуточной аттестации, путём выставления отметок в дневники обучающихся, в том, числе и электронный дневник. В случае неудовлетворительных результатов аттестации – в письменной форме под роспись родителей (законных представителей) обучающихся с указанием даты ознакомления. Письменное сообщение хранится в личном деле обучающегося.

3.15. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося 2 – 4-х классов в следующий класс.

3.16. Письменные работы обучающихся по результатам промежуточной аттестации хранятся в делах ОУ в течение следующего учебного года.

3.17. Заявления обучающихся и их родителей (законных представителей), не согласных с результатами промежуточной аттестации или итоговой отметкой по учебному предмету, рассматриваются в установленном порядке конфликтной комиссией ОУ.

3.18. Итоги промежуточной аттестации обсуждаются на заседаниях методических объединений учителей и педагогического совета.

3.19. Годовая отметка по каждому учебному предмету, курсу (модулю) учебного плана выставляется обучающимся, успешно прошедшим промежуточную аттестацию, и определяется с учётом отметок за учебные периоды (четверть), а также отметки, полученной обучающимся на промежуточной аттестации.

3.20. Обучающиеся, освоившие в полном объёме соответствующую образовательную программу учебного года, успешно прошедшие промежуточную аттестацию, на основании решения педагогического совета переводятся в следующий класс.

3.21. Обучающимся, не прошедшим промежуточную аттестацию по уважительным причинам, устанавливаются дополнительные сроки её прохождения.

3.22. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам, курсам, (модулям) АООП НОО или не прохождения промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

3.23. Сроки ликвидации академической задолженности определяются педагогическим советом, утверждаются директором ОУ и доводятся до сведения обучающегося и его родителей (законных представителей) не позднее, чем через 3 дня после ознакомления с результатами промежуточной аттестации.

3.24. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, обязаны ликвидировать ее, и имеют право пройти промежуточную аттестацию не более двух раз в сроки, установленные ОУ.

3.25. Школа-интернат, родители (законные представители) обучающегося, обеспечивающие получение им начального общего образования, создают условия для ликвидации академической задолженности.

3.26. Письменное уведомление о сроках ликвидации академической задолженности своевременно направляется родителям (законным представителям) обучающегося. При этом ответственность за выполнение сроков ликвидации академической задолженности несут родители (законные представители) обучающегося. Копия уведомления с подписью родителей (законных представителей) хранится в личном деле обучающегося.

3.27. Материалы промежуточной аттестации по ликвидации академической задолженности разрабатываются, проходят экспертизу, утверждаются и хранятся в соответствии с Положением об экспертизе, утверждении и хранении материалов для промежуточной аттестации обучающихся.

3.28. Проведение промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, в первый раз осуществляется педагогом.

3.29. Для проведения промежуточной аттестации обучающихся, имеющих академическую задолженность, во второй раз создается аттестационная комиссия, действующая в соответствии с Положением об аттестационной комиссии.

#### **4. Методы оценивания**

4.1. Система оценки личностных, метапредметных и предметных результатов включает следующие методы:

- оценка (качественная) процесса выполнения обучающимися различного рода творческих заданий, выполняемых ими как индивидуально, так и в парах, группах (чтение и пересказ, участие в обсуждениях, выполнение проектов и мини-исследований);
- наблюдения за определенными аспектами деятельности обучающихся или их продвижением в обучении (например, наблюдения за совершенствованием техники чтения и письма, за развитием коммуникативных и исследовательских умений);

- оценка балльная в рамках тестирования (как правило, оценка динамики в освоении системы предметных знаний);
- оценка (качественная) результатов рефлексии учащихся: листов самоанализа, листов достижений, дневников учащихся, портфолио;
- взаимооценка и самооценка, коллективная оценка, общественная оценка;
- независимая экспертная оценка.

4.2. Качественная характеристика знаний, умений и универсальных учебных действий составляется на основе «портфолио» ученика, его рефлексивной самооценки.

4.3. Средства выражения оценки:

- зачет/незачет;
- 5-балльная;
- многобалльная;
- уровневая (высокий, средний, низкий).

4.4. Типы оценок:

- текущие (за задачи, решенные при изучении новой темы);
- тематические результат (проверочные работы – положительные отметки выставляются обязательно всем ученикам; отрицательные – с правом передачи хотя бы один раз).

4.5. Критерии оценивания по признакам **трех уровней** успешности:

✓ **Низкий (базовый, необходимый уровень)** - решение типовой задачи, подобной тем, что решали уже много раз, где требовались отработанные действия (раздел «Ученик научится» АООП НОО) и усвоенные знания, входящие в опорную систему знаний предмета в программе. Это достаточно для продолжения образования, это возможно и необходимо всем научиться. Качественные оценки «хорошо, но не отлично» или «нормально» (решение задачи с недочетами);

✓ **Средний (повышенный уровень, программный)** - решение нестандартной задачи, где потребовалось действие в новой, непривычной ситуации (в том числе действия из раздела «Ученик получит возможность научиться» АООП НОО), либо использование новых, усваиваемых в данный момент знаний (в том числе выходящих за рамки опорной системы знаний по предмету). Умение действовать в нестандартной ситуации - это отличие от необходимого всем уровня. Качественные оценки «отлично» или «почти отлично» (решение задачи с недочетами).

✓ **Высокий (максимальный уровень, необязательный)** - решение не изучавшейся в классе «сверхзадачи», для которой потребовались самостоятельно добытые, не изучавшиеся знания, либо новые, самостоятельно усвоенные умения и действия, требуемые на следующих ступенях образования. Это демонстрирует исключительные успехи отдельных учеников по отдельным темам сверх школьных требований, качественная оценка «превосходно».

4.6. Средства фиксации результатов контроля и оценки: листы достижений, классные журналы, электронные дневники, дневники наблюдений, портфолио.

## **5. Итоговая оценка выпускника при переходе от начального уровня к основному уровню образованию**

5.1. На итоговую оценку на уровне начального общего образования, результаты которой используются при принятии решения о возможности (или невозможности)

продолжения обучения а основной школе, выносятся только предметные и метапредметные результаты.

5.2. Для принятия решения о возможности продолжения обучения на следующем уровне образования используются результаты итоговой оценки выпускника начального уровня образования.

5.3. Предметом итоговой оценки по предмету является способность обучающихся решать учебно-познавательные и учебно-практические задачи, построенные на материале опорной системы знаний с использованием средств, релевантных содержанию учебных предметов, в том числе на основе метапредметных действий.

5.4. Промежуточная аттестация выпускников второго уровня образования включает оценку уровня освоения адаптированной основной образовательной программы начального общего образования по математике, русскому языку и метапредметным результатам (высокий (максимальный), средний (повышенный), низкий (базовый)).

5.5. Порядок, формы и процедуры промежуточной аттестации выпускников начального общего образования определяет администрация ОУ.

5.6. Система оценки планируемых результатов освоения обучающимися АООП НОО отражает уровневый подход, выражающийся в понятиях «Выпускник научится» и «*Выпускник получит возможность научиться*». Итоговые работы по учебным предметам, указанным в п.5.4, настоящего Положения, включают задания разных уровней. Базовый уровень освоения образовательной программы по предмету определяется планируемыми результатами блока «Выпускник научится».

5.7. Личностные результаты обучающихся начального общего образования в соответствии с требованиями Стандарта не подлежат итоговой оценке. Они являются предметом не персонифицированных мониторинговых исследований.

5.8. Итоговая оценка формируется на основе накопленной оценки, по всем учебным предметам и оценок за выполнение трех итоговых работ (русскому языку, математике, комплексной работе на межпредметной основе).

5.9. Итоговая оценка за уровень начального общего образования определяется на основе итоговой диагностики предметных и метапредметных результатов.

5.10. Итоговая оценка за уровень начального общего образования - это словесная характеристика достижений обучающегося, которая создается на основании двух показателей:

1. результатов итоговых диагностических работ по русскому языку и математике (освоение опорной системы знаний — через решение учебно-познавательных и учебно-практических задач);

2. результатов предварительных диагностических работ по формированию УУД за 4-й класс и итоговой комплексной работы на межпредметной основе (уровень метапредметных действий с предметными и над предметными знаниями).

5.11. На основе этих показателей формулируется один из трех возможных выводов-оценок результатов по учебным предметам и формированию УУД. Выводы-оценки результатов обучения принимаются педагогами школы-интерната на основании динамики развития и в пользу ученика.

<b>Вывод-оценка</b> <b>(о возможности продолжения</b> <b>образования в среднем звене)</b>	<b>Показатели (процентные показатели</b> <b>установлены в АООП НОО)</b>
	<b>Итоговые работы</b> <b>(русский язык, математика и</b>

	<b>межпредметная работа)</b>
1. Не овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями	Правильно выполнено менее 50% заданий необходимого (базового) уровня
2. Овладел опорной системой знаний и необходимыми учебными действиями, способен использовать их для решения простых стандартных задач	Правильно НЕ менее 50% заданий необходимого (базового) уровня
3. Овладел опорной системой знаний на уровне осознанного применения учебных действий, в том числе при решении нестандартных задач	Правильно не менее 65% заданий необходимого (базового) уровня и не менее 50% от максимального балла за выполнение заданий повышенного уровня

5.12. Итоговая оценка достижений планируемых результатов фиксирует достижение на трех уровнях:

- **высокий уровень** – на «хорошо» и «отлично» усвоил опорную систему знаний по всем предметам и овладел метапредметными действиями, выполнения итоговых работ на базовом уровне не менее 65 % заданий базового уровня и не менее 50 % за выполнение заданий на повышенном уровне;

- **средний уровень** – усвоил опорную систему знаний по всем предметам и овладел метапредметными действиями, выполнения итоговых работ на базовом уровне не менее 50 %;

- **низкий уровень** – не достигнуты планируемые результаты по всем основным разделам учебной программы и результаты выполнения итоговых работ - менее 50 % заданий базового уровня.

5.13. На основании итоговой оценки педагогический совет ГКОУ РО Казанской школы-интерната VII вида принимает решение об успешном освоении обучающимися АООП НОО и переводе на третий уровень образования.

5.14. Итоговые отметки по всем предметам учебного плана выставляются в личное дело обучающегося и являются в соответствии с решением педагогического совета основанием для перевода обучающегося в следующий класс.

5.15. Если результаты итоговой оценки не позволяют сделать вывод о достижении планируемых результатов освоения АООП НОО, решение о переводе принимается педагогическим советом с учетом положительной динамики образовательных достижений выпускника школы-интерната.

## **6. Оформление документации**

### **по итогам промежуточной аттестации обучающихся**

6.1. Итоги промежуточной аттестации обучающихся отражаются отдельной графой в журналах в разделах тех предметов, по которым она проводилась. Итоговые отметки по учебным предметам с учетом результатов промежуточной аттестации за текущий учебный год должны быть выставлены до 25 мая.

6.2. Родителям (законным представителям) обучающегося должно быть своевременно вручено письменное сообщение о неудовлетворительных отметках, полученных им в ходе промежуточной аттестации, и решение педагогического совета о повторном обучении в

данном классе или условном переводе обучающегося в следующий класс после прохождения им повторной промежуточной аттестации. Копия этого сообщения с подписью родителей хранится в личном деле обучающегося.

6.3. Письменные работы обучающихся в ходе промежуточной аттестации хранятся в делах общеобразовательного учреждения в течение одного года.

## **7. Обязанности участников образовательных отношений**

7.1. Директор ГКОУ РО Казанской школы-интерната (его заместитель по учебно-воспитательной работе) обязан:

- на педагогическом совете обсудить вопрос о формах проведения промежуточной аттестации и итоговых работ обучающихся;
- довести до сведения участников образовательных отношений сроки, перечень предметов и формы промежуточной аттестации обучающихся;
- утвердить расписание промежуточной аттестации обучающихся;
- представить анализ результатов промежуточной аттестации обучающихся на методическое объединение учителей начального образования, а также на заседании педагогического совета школы-интерната.

7.2. Педагогический коллектив школы-интерната, классные руководители создают необходимые комфортные условия в помещениях, отведенных для проведения промежуточной аттестации обучающихся.

7.3. Учитель, осуществляющий текущий контроль успеваемости и промежуточную аттестацию обучающихся, имеет право:

- ✓ разрабатывать материалы для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- ✓ проводить процедуру аттестации и оценивать качество усвоения обучающимися содержания учебных программ, соответствие уровня подготовки школьников требованиям государственного образовательного стандарта;
- ✓ давать педагогические рекомендации обучающимся и их родителям (законным представителям) по методике освоения минимальных требований к уровню подготовки по предмету.

7.4. Учитель в ходе аттестации не имеет права:

- ✓ использовать содержание предмета, не предусмотренное учебными программами при разработке материалов для всех форм текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся за текущий учебный год;
- ✓ использовать методы и формы, не апробированные или не обоснованные в научном и практическом плане, без разрешения директора;
- ✓ оказывать давление на обучающихся, проявлять к ним недоброжелательное, некорректное отношение.

7.5. Классный руководитель обязан проинформировать родителей (законных представителей) через дневники (в том числе и электронные) обучающихся класса, родительские собрания, индивидуальные собеседования о результатах текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации за год их ребенка. В случае неудовлетворительной аттестации обучающегося по итогам учебного года письменно уведомить его родителей (законных представителей) о решении педагогического совета, а также о сроках и формах ликвидации задолженности. Уведомление с подписью родителей (законных представителей) передается директору.

7.6. Обучающийся имеет право:

- ✓ проходить все формы промежуточной аттестации за текущий учебный год в порядке, установленном ОУ;
- ✓ в случае болезни на изменение формы промежуточной аттестации за год, ее отсрочку.

7.7. Обучающийся обязан выполнять требования, определенные настоящим Положением.

7.8. Родители (законные представители) ребенка имеют право знакомиться с формами и результатами текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося, нормативными документами, определяющими их порядок, критериями оценивания;

7.8. Родители (законные представители) обязаны:

- ✓ соблюдать требования всех нормативных документов, определяющих порядок проведения текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающегося;
- ✓ вести контроль текущей успеваемости своего ребенка, результатов его промежуточной аттестации;
- ✓ оказать содействие своему ребенку по ликвидации академической задолженности по одному предмету в течение учебного года в случае перевода ребенка в следующий класс условно.

## **8. Порядок перевода обучающихся**

8.1. Перевод обучающихся в следующий класс осуществляется при получении положительных результатов промежуточной аттестации.

8.2. Обучающиеся, не освоившие АООП НОО, по усмотрению их родителей (законных представителей) и в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии, оставляются на повторное обучение, либо переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

Срок действия Положения не ограничен.