

ПРИНЯТО

на педагогическом совете
Протокол № 5 от 15.04.2021

УТВЕРЖДЕНО

Директор

С.А.Долженкова
15.04.2021

ПРИНЯТО

с учетом мнения родителей
(протокол Совета родителей
(законных представителей)
от 15.04.2021 № 1)

ПРИНЯТО

с учетом мнения обучающихся
(протокол Совета обучающихся
от 15.04.2021 № 1)

ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся
ГКОУ РО Казанской школы-интерната**

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение о порядке и основании перевода, отчисления и восстановления учащихся (далее – положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными нормативными актами, регламентирующими образовательную деятельность с учетом приказа Минпросвещения России от 02.09.2020 № 458 «Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования».

1.2. Настоящее положение определяет порядок и основания перевода, отчисления и восстановления учащихся школы-интерната.

1.3. Настоящее положение разработано в целях обеспечения и соблюдения конституционных прав граждан Российской Федерации на образование, гарантии общедоступности и бесплатности начального общего образования.

2. Порядок и основания перевода

2.1. Перевод учащихся осуществляется:

- из одного класса в другой в течение учебного года;
- в следующие класс;
- на обучение по адаптированным образовательным программам;
- на обучение по индивидуальному учебному плану;
- из другой образовательной организации.

2.2. Перевод учащихся из одного класса (группы) в другой в течение года осуществляется на основании заявления родителей (законных представителей) при наличии свободных мест в классе (группе) и лишь в интересах обучающегося. Основанием для перевода является приказ директора школы-интерната о переводе учащегося из одного класса в другой.

2.3. Учащиеся, освоившие в полном объёме образовательные программы, переводятся в следующий класс. Перевод осуществляется по решению педагогического совета, которое оформляется приказом директора школы о переводе учащегося в следующий класс.

2.4. Обучающиеся, не прошедшие промежуточную аттестацию по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс условно.

2.4.1. Школа создаёт условия учащемуся для ликвидации академической задолженности и обеспечивает контроль за своевременностью ее ликвидации.

2.4.2. Учащиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность не позднее начала второй четверти. В указанный период не включаются время болезни учащегося, а также время каникул.

2.4.3. Учащиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующему учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз.

2.4.4. Для проведения промежуточной аттестации при ликвидации академической задолженности во второй раз учреждением создаётся комиссия.

2.4.5. Не допускается взимание платы с учащихся за прохождения промежуточной аттестации.

2.4.6. Учащиеся образовательной организации по образовательным программам начального общего образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности с момента её образования, по усмотрению их родителей (законных представителей):

- оставляются на повторное обучение;
- переводятся на обучение по адаптированным образовательным программам в соответствии с рекомендациями психолого-медико-педагогической комиссии;
- переводятся на обучение по индивидуальному учебному плану.

В любом случае на основании заявления родителей директор сдаёт приказ о переводе учащегося.

2.5. Учащиеся, не освоившие основную образовательную программу начального общего образования, не допускаются к обучению на следующих уровнях общего образования.

2.6. Перевод учащегося по общеобразовательной программе на адаптированную образовательную программу осуществляется на основании письменного заявления родителей (законных представителей) о согласии на обучение ребёнка по адаптированной образовательной программе и заключения психолого-медико-педагогической комиссии.

2.6.1. Родители (законные представители) ребёнка кроме личного заявления представляют в ОУ следующие документы:

- копия документа, удостоверяющего личность ребёнка (свидетельство о рождении, паспорт);

- копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии с рекомендациями на обучение;

- копия документа, подтверждающего родство заявителя (или законность представления прав обучающихся).

2.7. Перевод учащегося на обучение по индивидуальному учебному плану осуществляется по заявлению родителей.

2.7.1. В заявлении должен быть указан срок, на который учащемуся предоставляется индивидуальный учебный план, а также могут содержаться пожелания учащегося или его родителей (законных представителей) по индивидуализации содержания образовательной программы (включение дополнительных учебных предметов, курсов, углублённое изучение отдельных дисциплин, выбор различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий, электронное обучение, сочетание различных форм обучения и др.).

2.7.2. Индивидуальный учебный план может быть предоставлен со второго класса.

2.7.3. Обучение по индивидуальному учебному плану может быть организовано для учащихся:

- с высокой степенью успешности в освоении образовательных программ;
- с устойчивой адаптацией к школе;
- неспособностью к освоению образовательных программ в условиях детского коллектива;
- детей-инвалидов;
- учащимся, которые по причине болезни не могут обучаться в образовательной организации;
- имеющим академическую задолженность;
- учащимся, выезжающим на спортивные соревнования, сборы на срок более чем на 2 недели. при переводе обучающегося с другой образовательной организации в случае наличия свободных мест заявителю выдаётся справка подтверждения для последующего предъявления в общеобразовательном учреждении с которого бывает ребёнок

2.8. При переводе обучающегося из другой образовательной организации в случае наличия свободных мест заявителю выдаётся справка-подтверждение для последующего предъявления в общеобразовательного учреждения, из которого выбывает ребёнок.

2.8.1. Срок действия справки подтверждения 3 дня.

3. Порядок и основания отчисления обучающегося

3.1. Отчисление обучающегося осуществляется:

- осуществляется в связи с получением образования второго уровня (завершением обучения);
- по инициативе родителей (законных представителей), в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения обучения в другое образовательное учреждение, осуществляющее образовательную деятельность;
- по медицинским показаниям, при наличии заключения о состоянии здоровья, препятствующего обучению в школе;
- по заявлению родителей (законных представителей) до получения учащимся образования о объеме второго уровня (при достижении обучающимся возраста 18 лет);

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) и образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случаях ликвидации образовательной организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае оставления школы учащимся или исключение учащегося из школы (в случае достижения 15 лет).

3.2. Отчисление обучающегося может являться также в случае неоднократного совершения дисциплинарных проступков несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося применяется, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результаты и дальнейшее его пребывание оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников, а также нормальное функционирование школы. Грубым нарушением признается нарушение, которое повлекло и реально могло повлечь за собой тяжкие последствия в виде:

- угроза жизни и здоровью других обучающихся, воспитанников, сотрудников, посетителей учреждения;
- причинение материального ущерба учреждению, личному имуществу участников образовательного процесса, сотрудников, посетителей учреждения;
- деорганизации учебно-воспитательного процесса;
- систематическое неисполнение основных обязанностей обучающихся, воспитанников, изложенных в Правилах для обучающихся, воспитанников.

3.3. Процедуры, которые в обязательном порядке должны быть соблюдены при исключении обучающегося:

- необходимо в письменном виде (приказ по учреждению, объяснительная обучающегося, протокол беседы с родителями обучающегося) зафиксировать факты грубого и неоднократного нарушения устава образовательного учреждения;
- направить запрос в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав на получение её согласия для исключения обучающегося. Исключение детей-сирот, детей, оставшихся без попечения родителей, допускается исключительно с согласия органов опеки и попечительства.

3.4. Вопрос об исключении обучающегося несовершеннолетнего рассматривается комиссией с обязательным участием несовершеннолетнего, его родителей (законных представителей) с одновременным решением вопроса о его дальнейшем устройстве.

3.5. При наличии согласия комиссии (органа опеки и попечительства) учреждение принимает решение об исключении несовершеннолетнего, на основании которого директор учреждения издаёт приказ об исключении с чёткой фиксацией основания (пункт 1 статьи 19 Закона Российской Федерации «Об образовании»).

3.6. Об исключении обучающегося из школы-интерната учреждение обязано в трехдневный срок проинформировать заинтересованные стороны, которые совместно с родителями (законными представителями) исключённого в месячный срок принимают меры, обеспечивающие его трудоустройство и (или) продолжение его обучения в другом образовательном учреждении.

3.7. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством образования и локальными нормативными актами, прекращаются с даты отчисления из учреждения.

3.8. Решение об исключении может быть обжаловано учредителю по заявлению родителей (законных представителей) в установленном законом порядке.

3.9. В соответствии с пунктом 4 статьи 17 закона Российской Федерации «Об образовании» академическая задолженность (академическая неуспеваемость, неосвоение образовательной программы) не может являться основанием исключения обучающихся на ступени начального общего образования. Данное основание может быть основанием для оставления обучающегося на повторное обучение, перевода в класс компенсирующего обучения (с согласия родителей (законных представителей) или для выбора иной формы получения образования.

4. Порядок разрешения разногласий, возникающих при переводе или отчислении учащихся

4.1. Родители (законные представители) обучающихся вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применения к обучающемуся.